

Prezados, o sistema [Credencia](#) está com solicitação de credenciamento **liberada** para todos os serviços/naturezas a partir **de 20/10/2023 às 12 h**.

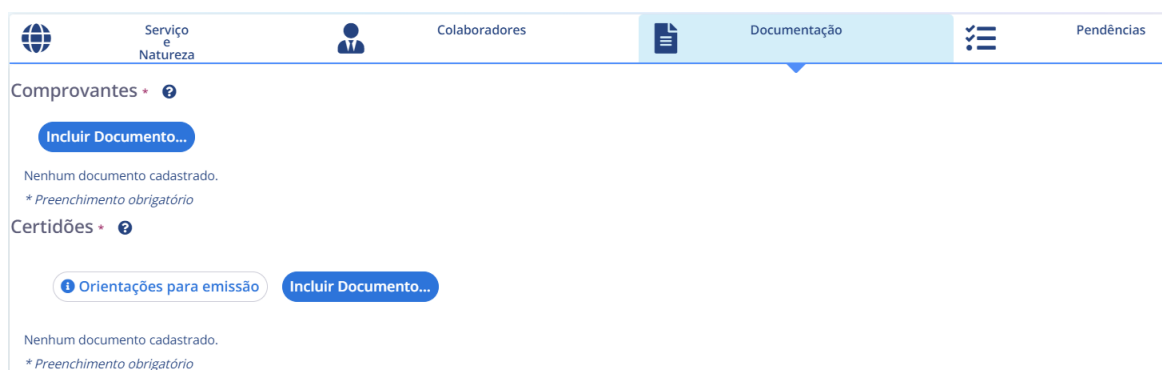
O processo de autorização de credenciamento foi ajustado para:

1. Todos os serviços que obtinham autorização automática agora dependem de autorização manual pela SENATRAN no sistema Credencia.

2. Os estampadores de placas de identificação veicular (serviço “WS-EMPLACA ESTAMPADOR”), que obtinham autorização manual do Detran no sistema Credencia, agora dependem de autorização manual pela SENATRAN no sistema Credencia.

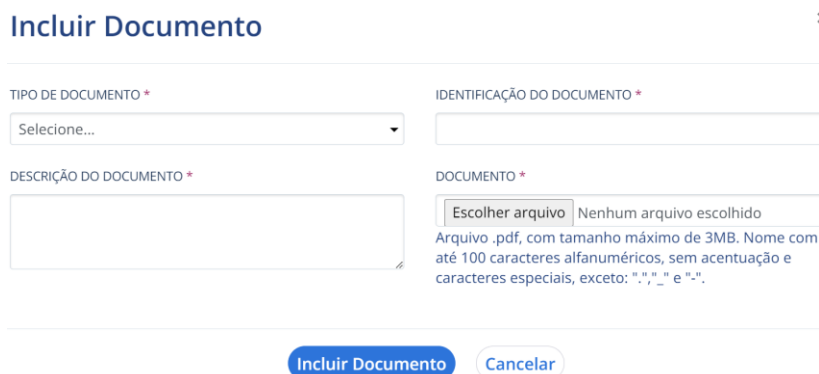
Para agilizar a autorização dos estampadores no sistema Credencia, recomendamos que os estampadores, ao solicitar credenciamento, anexem o documento autorizador (Portaria de Credenciamento ou Termo de autorização) na aba Documentação (1) -> Incluir Documento (2) -> opção Tipo de documento = Outros Documentos (3), conforme exemplo abaixo:

(1).



A captura de tela mostra a interface do sistema Credencia, especificamente a aba "Documentação". No topo, há uma barra de navegação com ícones para "Serviço Natureza", "Colaboradores", "Documentação" (destacado) e "Pendências". Abaixo, há duas seções: "Comprovaantes" e "Certidões". Ambas as seções possuem um botão "Incluir Documento..." e o texto "Nenhum documento cadastrado. \* Preenchimento obrigatório".

(2)

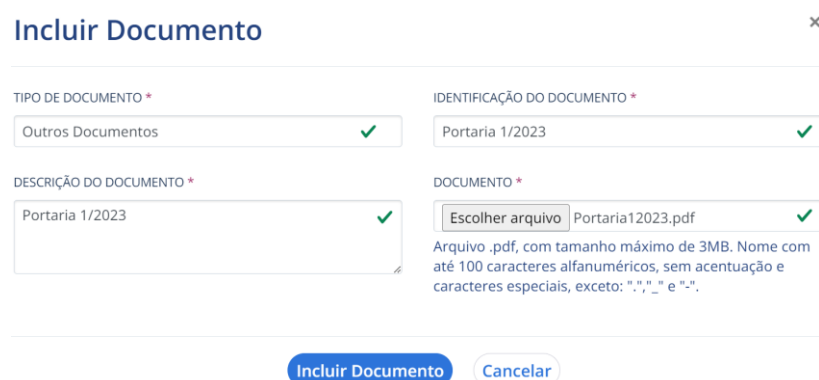


A tela "Incluir Documento" apresenta um formulário com os seguintes campos:

- TIPO DE DOCUMENTO \*: Menu suspenso com a opção "Selecione..." selecionada.
- IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO \*: Campo de texto vazio.
- DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO \*: Campo de texto vazio.
- DOCUMENTO \*: Botão "Escolher arquivo" e o texto "Nenhum arquivo escolhido". Abaixo, há uma explicação: "Arquivo .pdf, com tamanho máximo de 3MB. Nome com até 100 caracteres alfanuméricos, sem acentuação e caracteres especiais, exceto: '.', '\_' e '-'".

Na base da tela, há dois botões: "Incluir Documento" (em azul) e "Cancelar" (em cinza).

(3).



A tela "Incluir Documento" mostra o formulário preenchido com os seguintes dados:

- TIPO DE DOCUMENTO \*: "Outros Documentos" com um ícone de checkmark verde.
- IDENTIFICAÇÃO DO DOCUMENTO \*: "Portaria 1/2023" com um ícone de checkmark verde.
- DESCRIÇÃO DO DOCUMENTO \*: "Portaria 1/2023" com um ícone de checkmark verde.
- DOCUMENTO \*: Botão "Escolher arquivo" e o texto "Portaria12023.pdf" com um ícone de checkmark verde.

Na base da tela, há dois botões: "Incluir Documento" (em azul) e "Cancelar" (em cinza).

3. Caso já tenham aberto processo SEI para credenciamento, favor informar, no momento da solicitação, o número do SEI.

Em caso de dúvidas, contatar a SENATRAN pelo e-mail [cgsie@transportes.gov.br](mailto:cgsie@transportes.gov.br).